

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS (CONCAM) DO INSTITUTO FEDERAL SÃO PAULO – CÂMPUS PIRITUBA.** Aos oito dias do mês de março de dois mil e dezessete, realizou-se a reunião do CONCAM, nas dependências do IFSP- São Paulo Pirituba, na sala um. Estiveram presentes à reunião os conselheiros Cláudia Oliveira, André Favareto, Valéria Lázaro e a conselheira suplente Ana Lúcia Pereira da Silva Souza.

A reunião começou às 14 horas e 20 minutos. A Presidente do CONCAM, Diretora Geral Cynthia Fischer começa com os temas sigilosos. Faz uma fala sobre não ter entrado na pauta a aprovação das Atas do CONCAM, por equívoco. Solicita, aos conselheiros, a inclusão deste item na pauta, que tem anuência unânime. Também propõe que se faça a aprovação apenas da parte da Ata em que o assunto foi sigiloso, pondo em aprovação o restante da pauta quando estiver em seção aberta. Houve anuência e assim se procedeu. Houve aprovação unânime.

Depois de aberta ao público, pois a primeira parte da reunião era um tópico sigiloso, adentrou a sala a suplente Ana Bulgarelli, que menciona que a ata do CONCAM anterior não foi publicada nos cinco dias obrigatórios, cita a portaria referente, e que também não estava na pauta da reunião a aprovação das mesmas. A elaboradora da ATA pede a palavra aos membros que lhe foi dada; explicou que foi quem elaborou a pauta e por erro seu, pois não sabia que isto deveria estar na pauta, achava que já era implícito, e comentou que a presidente do CONCAM já havia se desculpado com os outros membros anteriormente. A presidente fez uma fala sobre a publicação da ata, informando que não irá publicar atas das reuniões do CONCAM sem a aprovação pública em reunião ordinária pelos conselheiros. A conselheira Ana Paula Bulgarelli torna a falar sobre a portaria e a presidente volta a colocar que pedirá ao CONSUP que reveja esta portaria neste tópico específico e que reitera que não vai publicar as atas sem que os conselheiros as aprovem publicamente em reunião ordinária. A presidente inicia a reunião e fala sobre a aprovação das atas. Ana Paula diz que não será possível fazer a aprovação da ata do dia 16 de fevereiro, já

que os membros que estavam na reunião da referida Ata não estavam presentes. Com a anuência de todos, somente a ata do dia oito de fevereiro de 2017 foi aprovada, ficando a ata do dia 16 de fevereiro à espera dos conselheiros que estavam presentes naquela reunião para ser aprovada. A presidente então passa para o item seguinte, sobre a distribuição dos FG1 e diz que solicita aos conselheiros decisão de como eles serão distribuídos, uma vez que não há para todos FG1 disponíveis para todos. Explica que na regra do instituto os campus devem ter 4 FG1 e que alguns estão recebendo FG2, pois não havia FG1 disponível. E que os servidores que tinham este direito aceitaram receber o FG2 no lugar do FG1. Neste momento foram liberados alguns FG1 para o câmpus. Em decisão dos diretores na reunião do COLDIR, como há poucos FG1, decidiu-se que os mesmos fossem para os campis novos como os de Pirituba e Itaquaquecetuba. Assim, dos sete FG1 liberados, teremos direito a 2 ou 3 FG1 e teremos que decidir para quem vai estes FG1s. Mostra a tabela do organograma dos Câmpus que foi aprovado pelo CONSUP para esclarecer aos conselheiros quem tem direito: a CPI, a CEX, o CRA e a CLT. A presidente pede para que o CONCAM decida uma ordem de entrega, e conforme forem recebendo estes FG1, serão alocados para os setores, já que não receberemos os quatro de uma vez, como teríamos direito. O conselheiro Ivan entra na sala. Neste momento a conselheira Ana Lucia levanta a hipótese de se aprovar a ata do dia 16 de fevereiro, já que agora teriam pessoas suficientes para fazê-lo. Os conselheiros Ana Paula e Ivan fazem a leitura individualmente das atas para que as mesmas sejam aprovadas. A conselheira Valeria colocou que a DAE deve ganhar um FG1, já que a mesma não recebe o CD a que tem direito. O conselheiro André

também concorda com a Valéria e pede para que o primeiro FG1 vá para a DAE. Hânia pede novamente a palavra, agradece e coloca que é melhor já ir para os que têm direito, pois os mesmos estão recebendo o FG2 no lugar. Agradece novamente. Os membros recomeçam a fazer a lista para a classificação e pedem a presidente para explicar o que cada servidor que tem direito ao FG1 faz em suas funções. A presidente explica cada um. A conselheira Valéria pergunta se eles, principalmente na extensão, têm direito a um técnico administrativo para ajudar. A presidente diz que em muitos Campi eles têm, mas que não temos pessoal suficiente em Pirituba. Explica que realmente a extensão e a pesquisa demandam um grande trabalho, mas que não temos servidores suficientes. Vários setores do câmpus também precisam de um outro servidor, mas que não há código de vaga disponível para o câmpus. Explica sobre as atribuições do Coordenador de Extensão, informando que o Coordenador organiza os cursos FIC, palestras e eventos, bolsa PIBID, bolsa de extensão entre outros programas e estágio, tudo passa pela coordenação de extensão. Todo esse trabalho tem sido feito pelo professor Danilo. Falou que o mesmo faz com maestria o trabalho. Em seguida, explica as atribuições da Coordenação de Pesquisa. Informa que a coordenadora de pesquisa não está aqui, pois ela está fazendo capacitação no exterior. É um trabalho que deve incentivar a pesquisa, ver bolsas e propor lato-sensu e strito sensu para o campus. Ainda estamos construindo a pesquisa no instituto e fala que é bastante importante. A seguir, informa sobre o trabalho da Coordenação de Licitação e Contratos, setor responsável por todas as licitações e contratos do câmpus, exercida atualmente pela servidora Rosana. Esta coordenação é responsável por todas as modalidades de licitação como pregão, carta convite e

licitação; que a mesma faz todo trabalho de levantamento de preços, checagem da documentação, bem como cuida dos trâmites internos e externos delas. Tudo é gerenciado por ela. Finalmente, expõe as atribuições da Coordenadoria de Registros Acadêmicos - secretaria. Explica que a mesma cuida de toda a documentação dos alunos. A CRA é o coração da escola. além do atendimento e documentação, alimenta vários sistemas do MEC e do IFSP como o SISTEC, o Nambei (banco de dados do IFSP), Suap, procedimentos de matrícula, emissão de diplomas e certificados. É ela, junto com os coordenadores dos cursos, que organiza os alunos que deverão fazer ENADE e ENEM, por exemplo. É responsável por toda a secretaria e comenta que serão duas secretarias separadas uma do ensino superior e outra do médio e serão cuidadas pela mesma pessoa. A CRA é que coordena todas as informações e o atendimento ao público. E que esta secretaria responde civil e criminalmente pelos documentos. A conselheira Valeria Pergunta quanto a carga horária dos mesmos e ( se a função diminui os horarios de aula) e quanto dura este cargo. A presidente responde quando se recebe um FG ou FCC que é feito uma adequação dentro das 40 hora para realizar as duas tarefas de coordenador e professor. A conselheira Ana Lúcia pergunta sobre a duração do cargo e o conselheiro André responde sobre que alguns não tem tempo de duração pois são de confiança e é a Direção que nomeia e outros tem prazo de dois anos e são por votação. Adentra a sala, o diretor Adjunto Francisco. A diretora propõe a votação. Surgem duas propostas. O conselheiro André propõe uma primeira proposta para alocar os FG1: o primeiro vai para a CEX, o segundo para a CRA, o terceiro para CLF e o quarto para a CPI, nesta ordem. A proposta da conselheira Ana Lúcia é

que os FG1 sejam designados conforme seu recebimento da seguinte forma: : o primeiro vai para a CEX, o segundo para a CLF, o terceiro para CRA e o quarto para a CPI. A presidente propõe a votação e os votos foram três a favor da proposição do conselheiro André e um voto para a proposição da conselheira Ana Lúcia. Ficando a seguinte proposição para os recebimento dos FG1 conforme a disponibilização dos mesmos no Câmpus: o primeiro vai para a CEX, o segundo para a CRA, o terceiro para CLF e o quarto para a CPI, nesta ordem. A presidente da por encerrado a discussão deste ponto da ata passando agora a discussão sobre o orçamento. A presidente chama o diretor Adjunto de administração Francisco, para apresentar o orçamento do Câmpus. Ele faz toda a explicação da tabela do orçamento e o que resta a ser discutido é onde vão ser alocados dois mil reais, este é o único dinheiro que não está comprometido com custos mensais. Assim, todos comentam os problemas que virão desta falta de orçamento e das possibilidades de redução de energia elétrica referente a um projeto de implantação de lâmpadas de LED, que o professor Robson esta capitaneando. E que se conseguirem esta diminuição de gastos poderíamos contar possivelmente com uma sobra anual de dez mil reais mais ou menos e que se isto acontecer será novamente trazido ao CONCAM. Depois deste item começou o trabalho para verificação do TLLE dos técnicos administrativos. Faltou um dos relatórios e a conselheira Valeria foi buscar. Ao voltar começaram a verificar cada um e a presidente levantou que há dois relatórios, o dos servidores Rosana e Roberto que apresentam erro, provavelmente de redação. A presidente pede para ir para a votação e foi votado pelos membros que os demais foram aceitos e os dois relatórios que apresentam erro devem ser refeitos pelos de

direito. Passando para o tópico seguinte, a presidente menciona, para atender a solicitação do conselheiro Roberto para que houvesse uma melhor comunicação e divulgação das ações do câmpus, foi criada uma comissão e o mesmo foi convidado a ser presidente. O Francisco comenta que Roberto declinou e disse que poderia participar da comissão mas não aceitou ser presidente. A presidente informa também que já foi nomeada a comissão para o processo eleitoral do CONSUP. A presidente pede para que seja iniciado o processo de eleição para que se complete os Conselheiros do CONCAM o mais rapidamente possível, havendo anuência de todos os conselheiros presentes. A seguir, inicia a falar de um pedido da professora Pamella, para obter licença para capacitação sem contrapartida de um professor substituto, baseado no edital de fluxo contínuo. O conselheiro André pede que este tema seja sigiloso e solicita que os presentes que não são conselheiros se retirem. Todos se retiram para a pauta sigilosa. Após a pauta sigilosa, a presidente encerra a reunião às vinte horas a qual eu, Hânia Cecília Pilan, excepcionalmente, registrei na presente ata.

Cynthia Regina Fischer \_\_\_\_\_

André Luiz Favareto \_\_\_\_\_

Claudia Almerindo de Souza \_\_\_\_\_

Valéria dos Anjos Lázaro \_\_\_\_\_

Ana Lucia Pereira da Silva Souza \_\_\_\_\_